



Fiche de liaison Entreprise / GIRPEH Midi-Pyrénées

Document à compléter par l'entreprise et à renvoyer à nos services
Par courrier postal : « Actions pour l'Emploi des Étudiants Handicapés »
11 boulevard des Récollets – Rampe du Belvédère - 31078 Toulouse cedex 4
Par télécopie au 05 61 53 14 89.

Je soussigné(e) (nom, prénom) :

Fonction :

Entreprise (raison sociale) :

Adresse :

Téléphone : Mobile :

Internet : Email :

Effectifs : Secteur d'activité NAF :

L'entreprise a :

- un accord d'entreprise oui non

- signé une convention avec l'Agefiph oui non

1) Atteste :

- être intéressé(e) par la demande de stage de M
- être intéressé(e) par la demande de parrainage de M
- être intéressé(e) par le demande d'emploi de M
- n'avoir pas d'opportunité pour la demande de stage/parrainage / emploi de M
- demander des informations sur

2) Propose :

un entretien le |___|/|___|/|___| à ___h___ avec M..... (nom, titre)

3) Déclare

retenir sa candidature pour le stage de du _____ au _____
et faire parvenir au GIRPEH Midi-Pyrénées la copie de la convention

retenir sa candidature pour l'emploi de et faire parvenir au
GIRPEH Midi-Pyrénées la copie du contrat de travail

Type de contrat : CDI CDD Contrat Professionnalisation Contrat d'Apprentissage Autre.....

S'il s'agit d'une formation en alternance, préciser la période de formation du |___|/|___|/|___| jusqu'au |___|/|___|/|___| et
les coordonnées de l'organisme de formation :

retenir sa candidature pour un parrainage avec M..... le _____ à ___h___

ne pas retenir sa candidature pour l'emploi/stage/parrainage de M.....

pour le motif suivant :

Je m'engage à faire parvenir au GIRPEH Midi-Pyrénées tout document justifiant

Fait à le.....

Signature :

Pour servir et valoir ce que de droit